

瓶蓋工廠台北製造所 其他費用收費標準表

活動名稱：							活動日期：	
主辦單位：							案號：W	
聯絡人：		電話：					傳真：	
棟別使用時段：								
項次	項目	規格/內容	時間		單位	數量	單價	小計金額 (含稅)
			上午	下午				
餐飲	餐盒	依需求提供報價					200	0
	點心	依需求提供報價(如盤裝點心、盤裝水果、盒裝點心)					250	0
	其他	依需求提供報價						0
傢俱	會議桌	雪白折合桌桌面 (W180*D45*H74/cm)			式/次		300	0
	會議椅	苜黑網布/座黑透氣皮 (W51xD56xH73.5/cm)			式/次		100	0
	白板兼海報架	H180*W90 (貼面H145*W85)/cm 含白板筆(黑/紅/藍) + 板擦			式/次		1,000	0
	延長線	一條(可外借共有10條)			條/次		150	0
	舞台板	W240*D120*H20cm (可外借共有2片)			式/次		1,000	0
	紅龍	200元/一支 (可外借共有15支)			式/次		200	0
	全身鏡	600元/片			式/次		600	0
設備	移動式電視	65吋 (全區可外借1台)			式/天		5,000	0
	移動式電視	75吋 (全區可外借2台)			式/天		6,000	0
	LED電視牆	依實際尺寸報價			式/天			0
	投影設備(工程師架場費另計)	6,500流明投影機 (適用於G棟)			式/天		8,500	0
		30,000流明投影機 (適用於M棟, 投影於牆面)			式/天		35,000	0
		30,000流明投影機 (適用於B) + 147吋活動式投影布幕			式/天		41,000	0
		30,000流明投影機 (適用於A2棟) + 165吋活動式投影布幕			式/天		43,000	0
		30,000流明投影機 (適用於F、M棟) + 210吋活動式投影布幕			式/天		50,000	0
	音響設備	YAMAHA音響擴大器2支+無線麥克風4支+混音器 (適用於G棟, B棟)			式/天		6,000	0
		YAMAHA音響擴大器4支+無線麥克風4支+混音器 (適用於A2棟, F棟, M棟)			式/天		12,000	0
	工程師人員	每次8小時			位/天		7,500	0
手提無線擴音機 (米波蘿)	含2支無線麥克風			式/天		2,000	0	
廣告版位	移動式活動立牌	W60xH160/cm 共3台/6面			座/天		1,000	0
	路燈旗	W80xH150/cm 每面 / 4座			座/天		3,000	0
	市民大道入口區主視覺	W380xH280/cm 共1座			座/天		8,000	0
	G棟木格柵廣告	W334xH210/cm 每區			區/天		2,000	0
	M棟副屬棟前方入口處	W650xH135/cm 每座			座/天		2,000	0
	A2、G、B棟雨棚掛旗	自行車測/每座			座/天		800	0
	A2、B棟帆布廣告位	自行車測/每座			座/天		5,000	0
	F棟後門掛軸	A-W250xH500/cm 每座			座/天		2,000	0
	F棟後門掛軸	B-W400xH220/cm 每座			座/天		2,000	0
	其他	依需求報價			式/天			0
其他	桌巾	三種顏色(白/黑/緞銀)·數量需事先詢問預定			條/次		250	0
	清潔	依需求提供報價			式/天			0
	清潔人力	依需求提供報價			式/天			0
	保全人力	依需求提供報價			小時/人			0
	電費	每度10元			度		10	0
	桌型安排	每次桌型安排3,000元			次		3,000	0
	場租超時費用	超時費每小時4,000元			小時		4,000	0
	影印費用	A4 黑白			張		5	0
A3 黑白				張		8	0	
					小計			0
					服務費(不含電費)			0
					合計金額(含稅)			0
《桌椅擺設需求》如有租借桌椅·每場桌型以一種桌型為限					※客戶簽認簽章：			
注意事項：								
一、 承租人需於活動日10天前(不含假日/不含活動日) 回傳此表								

- 二、為維護園區環境品質，承租人攜帶任何食物或飲料進入園區，承租方須收取清潔維護費。
- 三、園區提供之設備，詳見設備租借價目表，本報價單所條列之明細為必須收費之項目。
- 四、以上服務項目明細經承租人簽認後，於活動日5日前(不含假日/不含活動日)不得再做更改。
- 五、本園區全面禁止吸菸，如有單位與會者違規遭檢舉舉發，罰鍰將全數由客戶(租用單位)自行負責。
- 六、客戶同意會議事務用品預訂及結帳明細單經客戶簽認後，於活動日五日內(不含假日/不含活動日)不得再做更改。
- 七、如進/撤場時間於 22:00 後 或 08:00 前，將視實際需求另行報價。

業務	採購	會計	會計備註